



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2004

№ 3193

г. Новоалтайск

О порядке осуществления органами местного самоуправления города Новоалтайска и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями и иными организациями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа города Новоалтайска

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления органами местного самоуправления города Новоалтайска и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями и иными организациями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа города Новоалтайска.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Вестнике муниципального образования города Новоалтайска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города Парадовского Б.К.

Глава города



А.Н. Янин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

г. Новоалтайска

от 29.12.01 № 3193

ПРАВИЛА

осуществления органами местного самоуправления города Новоалтайска и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями и иными организациями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа города Новоалтайска

1. Органы местного самоуправления города Новоалтайска и находящиеся в их ведении бюджетные учреждения и иные организации в качестве главных администраторов (администраторов) доходов бюджета городского округа :

формируют и представляют в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации г. Новоалтайска (далее - комитет по финансам) следующие документы:

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами, и по форме, согласованной с комитетом по финансам;

аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета городского округа в установленные сроки;

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета городского округа;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского округа по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации ;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет городского округа и представление уведомления в Управление Федерального казначейства;

принятие положений, необходимых для реализации полномочий администратора доходов бюджета;

иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администраторы доходов бюджета городского округа заключают соглашение по информационному взаимодействию между Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю и администратором доходов бюджета городского округа по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

3. В случае изменения состава и функций главного администратора доходов бюджета городского округа главный администратор доходов бюджета, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до комитета по финансам.